

НАРЕДБА

за реда за получаване и управление на дарения от община Белослав

I. Общи положения

Чл. 1. Настоящата наредба урежда реда и условията за получаване на дарения, направени от физически и юридически лица в полза на община Белослав и нейни организационни структури, както и контрола при стопанисване и използване на даренията и спазване на волята на дарителите.

Чл. 2. Тази наредба има за цел да стимулира дарителството в полза на община Белослав и нейните граждани, чрез създаване на прозрачни процедури за приемане и управление на даренията и на отчетност за тяхното стопанисване и за стриктно спазване на волята на дарителите, както и недопускането на злоупотреби с общественополезния характер на дарителството, с авторитета и доброто име или имуществените интереси на община Белослав

II. Дарители, дарения и бенефициенти

Чл. 3. Дарители на община Белослав могат да бъдат всички български и чуждестранни физически и юридически лица.

Чл. 4. На община Белослав могат да бъдат дарявани, съответно тя може да приема дарения под формата на:

1. труд и услуги;
2. вещи;
3. пари;
4. недвижими имоти;

Чл. 5. Получатели на даренията (дарени) могат да бъдат:

1. Община Белослав
2. кметствата;
3. общинските образователни, културни, спортни и социални учреждения.

III. Условия за дарителите и дарителството

Чл. 6. Не се приемат дарения от дарители:

1. които противоречат на морала и добрите нрави;
2. поради своя характер или условия са в състояние да накърнят или променят политиката на община Белослав, да доведат до нарушения на нормативната уредба на общината, на общия градоустройствен план и други стратегически документи;
3. на парични средства, когато условие на дарението е избягване или заобикаляне на Закона за обществените поръчки;
4. в дългосрочен план предполагат получаването на преки стопански облаги от страна на дарителя;

Чл. 7. Дарения в полза на общинските образователни, културни, спортни и социални учреждения могат да се правят, съответно получават, само ако чрез даренията не се оказва пряко или косвено въздействие върху учебната, спортната програма и съдържанието на обучението или на културната и репертоарна програма на съответните учреждения.

Чл. 8. Независимо от разпоредбите на този раздел лицата, оправомощени по силата на тази наредба да приемат дарения, могат винаги да откажат да приемат дарение от физическо или юридическо лице, когато у тях се пораждат съмнения в безкористността на дарението, без да е необходимо да мотивират отказа си.

Чл. 9. Дарения в полза на общинските предприятия и търговски дружества с общинско участие могат да се правят, съответно получават само, ако чрез даренията не се оказва пряко или косвено въздействие върху тяхното управление и изпълнението на дейността им.

Чл. 10. Дарения на преместваеми съоръжения (елементи на градското обзавеждане, детски площадки, паметници и др.под.) се приемат само ако съоръженията са изработени и отговарят на действащата нормативна уредба.

IV. Приемане на даренията

Чл. 11. Съобразно вида и стойността на даренията, същите се приемат, както следва:

1 Дарения на пари, вещи и труд/услуги:

а). до 5 000 лв. – от Кмета на Община Белослав, директорите на образователни, културни, спортни и социални учреждения съгласно волята на дарителя

б). от 5 000 лв. до 100 000 лв. – от Кмета на Община Белослав;

в). над 100 000 лв. – от Общински съвет- Белослав.

2 Дарения, за реализирането на чиято цел се налага съфинансиране от Община Белослав, независимо от техния размер се приемат от Общински съвет Белослав.

3.Дарения над 1 000 лв се приемат по банков път

Чл. 12. Дарения, за реализирането на чиято цел се налага съфинансиране от община Белослав, независимо от техния размер, се приемат от общински съвет Белослав.

Чл. 13. (1) Даренията на имоти в полза на община Белослав се приемат с решение от общински съвет Белослав, с което се приемат условията на дарението, ако има такива. (2) Имотите, дарени на община Белослав се актуват и вписват като общинска собственост. (3) Приемане на дарението на имот в полза на община Белослав се извършва в писмена форма, с договор от кмета на община Белослав, на база на решението на общински съвет Белослав за приемане на дарението.

Чл.14. (1) Дарението на парични средства и/или вещи или дарения под формата на безвъзмездно предоставяне на услуги чрез изпълнение на строителни и монтажни работи, поддръжка, ремонт или разрушаване на сгради, почистване, озеленяване и други благоустройствени дейности в полза на общината, се извършва с писмен договор и чрез предаване на вещта/извършване на услугата, при спазване на разпоредбите на чл. 11.

(2) Стойността на вещите/извършените услуги се доказват чрез представяне на финансово-счетоводни отчетни документи, включително за стойността на вложените материали и труд, които се прилагат към договора за дарение.

(3) Ако не могат да бъдат представени документи, удостоверяващи стойността на предложените за дарение вещи или услуги, то на тях следва да се направи оценка от независим оценител.

(4) Издаването на необходимите разрешения и утвърждаването на проекти за осъществяване на дарения под формата на безвъзмездно предоставяне на услуги/труд от страна на дарителя, са за сметка на община Белослав, освен ако дарителят поеме и тези разходи за своя сметка.

V. Управление на даренията. Контрол.

Чл. 15. (1) Даренията се ползват и управляват точно съгласно волята на дарителя.

(2) Отговорността за спазването на волята на дарителя, както и за ползването, управлението и поддръжката на даренията се носи от длъжностното лице, приело дарението по силата на тази наредба.

Чл. 16. Разходването на дарени парични средства става от длъжностното лице, приело дарението, при спазване на разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

Чл. 17. Дарителите на преместваеми съоръжения са длъжни да осигурят поддръжката им, освен ако в договора за приемане на дарението е указано друго.

VI. Регистър на даренията

Чл. 18. (1) Всички дарения, направени в полза на община Белослав, нейните кметства, образователни, спортни, културни и социални учреждения се обявяват в публичен регистър на хартиен носител.

(2) Регистърът съдържа информация за даренията по раздели:

1. дарения на труд/услуги;
2. дарения на вещи;
3. дарения на пари;

(3) Всеки от разделите на регистъра съдържа информация, както следва:

1. дата на дарението;
2. дарител;
3. дарен (бенефициент)
4. вид на дарението (пари, вещ, услуга, недвижим имот)
5. стойност на дарението;
6. условие на дарението;
7. информация за изпълнение волята на дарителя.

(4) Всяко длъжностно лице, упълномощено по силата на тази наредба да получава дарения в полза на община Белослав (кмет, директори на образователни, културни, спортни и социални учреждения) е длъжно да го обяви в публичния регистър. Необявяването на дарение дава основание на общински съвет да поиска проверка за установяване на евентуален опит за прикриване на факти и обстоятелства около дарението, които противоречат на нормите на тази наредба.

VII. Популяризиране на дарителството

Чл. 19. Всеки дарител да получава свидетелство - акт за дарение. Свидетелствата се изработват по единен унифициран образец за цялата община Белослав, освен ако в нормативен акт е указано друго.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. В срок от шест месеца от датата на приемане на тази наредба кметът на община Белослав се задължава да постави в действие публичния регистър на даренията по смисъла на раздел VI.

§ 2. Контролът за спазване на наредбата се възлага на кмета на община Белослав

§ 3. Наредбата се приема на основание чл. 21, ал. 1, т. 14 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

§ 4. Настоящата Наредба е приета с Решение № 86 от Протокол № 6/10.03.2016г. на Общински съвет Белослав.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ЖИВКО ДИМИТРОВ