



ДО
ГЛ.АРХИТЕКТ
НА ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ

З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на **разрешение за поставяне**
на **рекламно-информационни елементи**

1.От.....егн/еик.....
/ име ,презиме и фамилия на ФЛ, ЮЛ /

Постоянен адрес.....тел:.....
/населено място, ж.к, бул, ул, №, вх, ет, ап /

2.От.....егн/еик.....
/ име ,презиме и фамилия на ФЛ, ЮЛ /

Постоянен адрес:.....тел.....
/ населено място, ж.к, бул, ул, №, вх, ет, ап /

Уважаеми г-н /жо Гл. архитект,

Желая на основание Наредба за реда и условията за поставяне на
рекламно-информационни елементи на територията на община Белослав да
ми бъде издадено разрешение за поставяне на:.....

.....
с площ.....кв.м., за срок..... в УПИ /парцел/.....
кв..... намиращ се на адрес:.....

Прилагам:

- 1.Удостоверение за липса на задължения към община Белослав
- 2.Копие от /Актуално състояние, ЕИК, Решение на съда по фирмено дело/
- 3.Документ за собственост на имота /ако е в собствен имот/
- 4.Скица с виза от гл.архитект
- 5.Снимков материал

С уважение: 1.....
2.....

Дата: